

# **PROFESSIONNALISATION DES MEMBRES DE JURY DE CONCOURS**

## **OBJECTIFS**

- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> Elaborer un référent des compétences correspondant aux profils des candidats à recruter
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> Classer et hiérarchiser les compétences souhaitées
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> Dégager des éléments d'évaluation (écrit, oral) afin d'apprécier avec pertinence et objectivité les compétences des candidats
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> Gérer un oral et évaluer objectivement les candidats par un questionnaire approprié ( l'écoute active, le non verbal ).

## **ELEMENTS DE CONTENU**

### **❖ La stratégie globale du jury de concours.**

- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> Les rôles respectifs des différents membres du jury
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> Les différentes possibilités d'évaluation des compétences requises (écrits, oral)
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> L'analyse et l'évaluation des prestations écrites et orales des candidats :
  - Parcours, réalisations, résultats ...
  - Savoirs et savoir-faire démontrés
  - Qualités personnelles ,prise de recul, adaptation, relationnel ...

Formalisation de la stratégie de recrutement

### **❖ L'entretien de sélection.**

- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> L'écoute active, l'observation
- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> Les techniques de questionnaire

### **❖ La sélection du candidat, dispositif et méthode.**

- <sup>35</sup>/<sub>17</sub> Grilles d'analyse et de synthèse des données recueillies

## **PUBLIC**

Membres de jury

## **DUREE**

Formation en alternance, deux modules de deux jours

## **DEMARCHE PEDAGOGIQUE**

Les apports théoriques et méthodologiques sont accompagnés d'exercices pratiques, de mises en situation, d'entraînements. Les méthodes pédagogiques, essentiellement actives (jeux de rôle, mise en situation) sont développées à partir de l'expérience individuelle et collective des stagiaires.

## **PROFIL INTERVENANT**

Diplômé d'une école supérieure de commerce, Jeanick Pignol consultant , coach et formateur, propose son double parcours professionnel :

-dans le management opérationnel, il a occupé pendant 30 ans des fonctions de cadre, de chef de projet, de cadre supérieur (dernier poste directeur des ressources humaines et des moyens)

-dans la formation professionnelle et le conseil, il anime depuis 1990 des actions diversifiées dans les domaines de la communication et du management en France et à l'étranger , il a également été membre du jury d'attaché principal pour le ministère de l'intérieur en 2008 .

Courriel : ***jeanick.pignol@free.fr***